

Настоящее Положение разработано в соответствии с: Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ); Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней"; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"; Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. N 337; Административным регламентом Федерального агентства по образованию по предоставлению государственной услуги "Открытие в установленном порядке аспирантур и докторантур в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования и научных организациях", утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2008 г. N 286; Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 г. N 271 "Вопросы Министерства образования и науки Российской Федерации" и на основании протокола заседания комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации по открытию докторантур в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования и научных организациях от 23 декабря 2010 г. N 1-10; Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2011 г. №193 «Об открытии докторантур в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования и научной организации»; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2014 г. N 267 "Об утверждении Положения о докторантуре"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 723 "Об особенностях присуждения ученых степеней и присвоения ученых званий лицам, признанным гражданами Российской Федерации в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя".

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема в докторантуру Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского» (далее – Консерватория) и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками, направленными в докторантуру.

1.2. В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:

«диссертация» - диссертация на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;

«докторантура» - форма подготовки научных кадров;

«докторант» - работник, осуществляющий подготовку диссертации и соответствующий требованиям, указанным в Положении о докторантуре, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014г. №267;

«направляющая организация» - организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, работники которой направляются для подготовки диссертаций;

«принимающая организация» - образовательная организация высшего образования, в которой осуществляется подготовка диссертации.

1.3. Для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук докторант прикрепляется к базовому учебно-научному подразделению–профильной кафедре, за которой приказом ректора Консерватории закреплена соответствующая специальность научных работников.

Общая организация подготовки научных кадров в докторантуре возлагается на научно-методический центр подготовки творческо-исполнительских и научно-педагогических кадров высшей квалификации (далее – Центр, НМЦ) Консерватории.

1.4. Нормативно-правовую базу подготовки научных кадров в докторантуре Консерватории составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Положение о докторантуре, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014г. №267;

- Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Минобрнауки России от 13.01.2014г. №7;

- Положение о порядке присуждения ученых степеней, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013г. №842;

- Устав Консерватории;

- локальные акты, регламентирующие научную деятельность и порядок оплаты труда работников Консерватории;

- правила внутреннего распорядка Консерватории;

- решения Ученого совета Консерватории;

- приказы и распоряжения ректора Консерватории и проректора по научной работе;

- настоящее Положение.

1.5. Подготовка диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре осуществляется в очной форме с элементами дистанционного обучения.

1.6. Граждане иностранных государств (включая государства-участники СНГ) принимаются в образовательные учреждения высшего образования для обучения в форме докторантуры в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, а также в порядке, установленном п.2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.7. Прием лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в докторантуру осуществляется Консерваторией в порядке, предусмотренном для граждан Российской Федерации.

1.8. Общее руководство по реализации программ докторантуры осуществляет проректор по научной работе. Непосредственное оперативное управление осуществляет НМЦ.

1.9. В докторантуру Консерватории принимаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук.

2. ПРИЕМ В ДОКТОРАНТУРУ

2.1. В докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук принимаются лица, осуществляющие педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность в направляющей организации.

2.2. Прием в докторантуру Консерватории для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук допускается при условии:

а) наличия в Консерватории действующего совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, которому предоставлено право приема для защиты диссертаций по научной специальности, лица желающего осуществлять подготовку диссертации в докторантуре;

б) наличия возможностей для проведения научных исследований, в том числе библиотечным фондом, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Консерватории;

в) наличия организационных условий для проведения научных исследований, для управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом докторанта, для оказания консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации;

г) наличия в сформированном (формируемом) государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) научно-исследовательских работ или заключенных (подлежащих заключению) договоров (соглашений, контрактов) на выполнение работ (в том числе с направляющей организацией) либо договоров (соглашений) о предоставлении грантов на проведение работ. При этом направление работ должно соответствовать теме диссертации.

2.3. Прием в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук осуществляется на конкурсной основе и проводится один раз в год в декабре текущего года. Продолжительность срока проведения конкурсного отбора составляет не более 14 дней.

2.4. Для осуществления отбора лиц, желающих поступить в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, формируется приемная комиссия. Ректор Консерватории назначает комиссию под председательством проректора по научной работе. В состав комиссии включаются: проректор по научной работе, руководитель Центра, декан ИТФ, заведующие профильными кафедрами, ведущие ученые из числа научно-педагогических кадров Консерватории – доктора наук. Решение приемной комиссии принимаются на ее заседаниях простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава) и оформляются протоколами, которые

подписываются председателем комиссии и секретарем (руководителем Центра). Организационную работу приемной комиссии осуществляет секретарь комиссии.

В обязанности комиссии входит:

- а) доведение до сведения граждан информации о порядке поступления в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, а также нормативных документов, регламентирующих данный процесс;
- б) организация приема документов от лиц, желающих поступить в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук;
- в) организация и проведение конкурсного отбора лиц, желающих поступить в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук;
- г) уведомление лиц, принявших участие в конкурсном отборе на право зачисления в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, о результатах отбора.

2.5. Приемная комиссия на официальном сайте Консерватории в сети «Интернет», раздел «Докторантура» не позднее, чем за 15 дней до начала приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о подаче документов в докторантуру размещает следующие сведения:

- а) перечень действующих в Консерватории диссертационных советов с указанием научных специальностей, по которым этим советам предоставлено право приема для защиты диссертаций;
- б) перечень документов, предоставление которых необходимо для рассмотрения вопроса о допуске к конкурсному отбору;
- в) информацию о сроках приема документов, необходимых для участия в конкурсе на право зачисления в докторантуру, и сроках проведения конкурсного отбора;
- г) информацию о размерах и порядке оплаты стоимости услуг, предоставляемых Консерваторией по договору о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук;
- д) образец договора о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

2.6. Допуск граждан для участия в конкурсе на право подготовки диссертации в докторантуре осуществляется на основании письма-ходатайства направляющей организации (по решению ее Ученого совета) об участии направляемого работника в конкурсном отборе и личного заявления лица, желающего поступить в докторантуру. Если в докторантуру направляется работник Консерватории, то основанием для участия в конкурсном отборе является рекомендация Ученого совета о возможности подготовки диссертации в докторантуре, утвержденная приказом ректора Консерватории и личное заявление лица, желающего поступить в докторантуру.

2.7. К письму-ходатайству направляющей организации, подписанному руководителем и заверенному печатью, направляющей организации, рекомендации Ученого совета Консерватории, утвержденной ректором и заверенной печатью Консерватории, прилагаются документы, подтверждающие соответствие кандидатуры, направляемого работника требованиям настоящего Положения:

а) заверенные документы, подтверждающие наличие ученой степени кандидата наук или ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;

б) документы, подтверждающие стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет работника, а также стаж работы в направляющей организации не менее 1 года (заверенная копия трудовой книжки);

2.8. Лицо, желающее поступить в докторантуру, подает на имя ректора Консерватории заявление с просьбой допустить его к конкурсному отбору для зачисления в докторантуру, в котором указываются следующие обязательные сведения (заполняется в НМЦ):

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, желающего поступить в докторантуру;

б) дата рождения лица, желающего поступить в докторантуру;

в) реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, желающего поступить в докторантуру;

г) ученая степень и реквизиты документа об ученой степени, обладателем которого является лицо, желающее поступить в докторантуру;

д) наименование научной специальности, по которой лицо, желающее поступить в докторантуру, предполагает осуществлять подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук ее шифр (в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей);

е) стаж научной, научно-педагогической, педагогической работы;

ж) должность, наименование организации, в которой работает лицо, желающее поступить в докторантуру, и стаж работы в ней;

з) контактная информация: почтовый адрес, телефоны (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

и) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (по почте, по факсу, по электронной почте или по телефону);

к) перечень прилагаемых документов;

л) согласие лица, желающего поступить в докторантуру, на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Заявление подписывается лицом, желающим поступить в докторантуру.

2.9. К заявлению лица желающего поступить в докторантуру прилагаются следующие материалы:

а) выписка с заседания кафедры с решением о рекомендации к поступлению;

б) заверенная копия документа, удостоверяющего личность поступающего в докторантуру;

- в) копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук;
- г) анкета;
- д) заверенные копии документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях лица, поступающего в докторантуру, результаты которых могут быть учтены при решении вопроса о приеме в докторантуру (при наличии);
- е) характеристика с места работы;
- ж) предполагаемая тема научного исследования и развернутый план подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук;
- з) письменные рекомендации, научных, творческих и других организаций, а также ученых, в которых отражаются способности и стремление лица, желающего поступить в докторантуру к научно-исследовательской деятельности (при наличии);
- и) реферат по теме диссертации объемом не менее 2 п.л. – 80 тыс. печатных знаков;
- к) список опубликованных научных работ;
- л) три фотографии (размер 4х6).

2.9.1. Документ, удостоверяющий личность, и диплом о присуждении ученой степени кандидата наук предъявляются поступающим в докторантуру лично.

2.9.2 План, реферат и список опубликованных работ представляются в печатном (3 экземпляра) и электронном видах и высылаются по адресу: **aspirantura@mosconsv.ru**

2.10. Приемная комиссия отказывает лицу, желающему поступить в докторантуру, в приеме документов, необходимых для участия в конкурсе, в следующих случаях:

- а) представление документов, необходимых для рассмотрения вопроса об участии в конкурсе, не в полном объеме;
- б) отсутствие в заявлении одного или более сведений, указанных в пункте 2.8. настоящего Положения;
- в) несоответствие научной специальности, по которой лицо, желающее поступить в аспирантуру, предполагает осуществлять подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук указанной в заявлении, научным специальностям, по которым в Консерватории открыт диссертационный совет;
- г) отсутствие у лица, желающего поступить в докторантуру, ученой степени кандидата наук.

2.11. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса об участии в конкурсе для поступления в докторантуру, начинается ежегодно с 01 декабря и завершается за 10 дней до конкурсного отбора. При этом лицу, подавшему документы на участие в конкурсном отборе, выдается расписка о приеме этих документов.

2.12. По окончании срока приема документов, приемная комиссия проводит конкурсный отбор лиц, у которых приняты документы, необходимые для рассмотрения вопроса о приеме в докторантуру.

2.13. Конкурсный отбор лиц, поступающих в докторантуру включает:

а) рассмотрение документов представленных лицом, желающим поступить в докторантуру, для принятия решения о приеме на предмет достоверности и соответствия требованиям Положения о докторантуре, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014г. №267 и настоящего Положения;

б) определение перспектив научного исследования, выбранного лицом, желающим поступить в аспирантуру.

2.14. К конкурентным преимуществам лица, желающего поступить в докторантуру, относятся:

а) наличие опубликованных научных работ по тематике научных специальностей, по которым осуществляется подготовка диссертации на соискание ученой степени доктора наук;

б) наличие документов, подтверждающих индивидуальные достижения лица, желающего поступить в докторантуру, в научной специальности, по которой осуществляется подготовка диссертации на соискание ученой степени доктора наук (дипломы победителя или лауреата конкурсов, фестивалей и т.д.).

2.15. Решение приемной комиссии по результатам конкурсного отбора оформляется протоколом, в котором дается заключение о возможности подготовки диссертации лицами, участвовавшими в конкурсном отборе.

2.16. В течение 3 рабочих дней по окончании конкурсного отбора, ректор Консерватории на основании предложений приемной комиссии издает приказ о зачислении в докторантуру лиц, прошедших конкурсный отбор, которым для каждого из них утверждаются:

а) срок подготовки диссертации;

б) научная специальность, по которой будет осуществляться подготовка диссертации на соискание ученой степени доктора наук;

в) научный консультант.

Приказ о зачислении в докторантуру лиц, прошедших конкурсный отбор в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Консерватории в сети «Интернет», раздел «Докторантура».

2.17. В срок не позднее 3 рабочих дней после издания приказа, лица принятые в докторантуру, уведомляются о приеме способом, указанным в заявлении.

2.18. На основании приказа ректора, в срок не позднее 10 рабочих дней после его издания заключается трехсторонний договор между лицом, прошедшим конкурсный отбор, направляющей организацией и Консерваторией. В случае если поступающий в докторантуру является сотрудником Консерватории, заключается двусторонний договор между докторантом и Консерваторией.

Договор о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Консерватории должен содержать следующие пункты:

а) тема диссертации на соискание ученой степени доктора наук по научной специальности в соответствии с номенклатурой;

б) условия проведения научных исследований докторантом;

- в) срок подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;
- г) финансовые обязательства сторон;
- д) основания и порядок расторжения договора;
- е) иные условия (по усмотрению сторон) не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ В ДОКТОРАНТУРЕ

3.1. Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором, предусмотренным пунктом 2.18. настоящего Положения, может быть установлен менее продолжительный срок.

3.2. Для оказания помощи, прежде всего, методологического характера, докторанту в проведении диссертационных исследований Ученым советом и приказом ректора Консерватории назначается научный консультант из числа докторов наук. При необходимости в качестве консультанта могут привлекаться ведущие ученые и специалисты сторонних учебных и научных учреждений и организаций.

3.3. Ученый совет Консерватории в течение месяца после заключения договора утверждает индивидуальный план работы докторанта над диссертацией в соответствии, с которым учебная нагрузка научного консультанта – 36 академических часов в год.

3.4. Докторант по окончании каждого года подготовки отчитывается о выполнении индивидуального плана работы над диссертацией перед кафедрой, к которой он прикреплен, Советом факультета и Ученым советом Консерватории с обязательным участием научного руководителя. Решение кафедры по результатам отчета докторанта о выполнении индивидуального плана работы над диссертацией оформляется протоколом и содержит оценку работы докторанта, а также предложение о продолжении подготовки диссертации.

Ученым советом направляющей организации на основании отчета докторантов о выполнении индивидуального плана работы и с учетом предложения профильной кафедры принимается решение о дальнейшем продолжении подготовки докторанта. При наличии недостатков докторанту может назначаться контрольный (до одного месяца) срок для выполнения всех пунктов индивидуального плана работы над диссертацией.

3.5. Ученый совет Консерватории ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении индивидуального плана подготовки диссертации и с учетом предложений Совета факультета выдает докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для предоставления в направляющую организацию.

3.6. Докторант, не выполняющий индивидуальный план работы над диссертацией, отчисляется из докторантуры приказом ректора Консерватории.

3.7. По окончании работы над диссертацией докторант представляет ее для проведения предварительной экспертизы на профильную кафедру.

3.8. После проведения предварительной экспертизы диссертационного исследования и устранения замечаний по диссертации, высказанных докторанту на обсуждении, профильная кафедра готовит заключение, которое оформляется в виде выписки из протокола заседания кафедры, утверждается ректором и заверяется печатью Консерватории.

В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени (решение Президиума ВАК Минобрнауки России от 17.02.2012г. №7/10).

В течение одного месяца со дня утверждения, заключение по диссертации, выдается докторанту, и копия направляется в направляющую организацию.

3.9. Порядок представления диссертаций к защите в диссертационный совет и ее защиты в диссертационном совете, определяются Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013г. №842 и Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014г. №7, локальными актами Консерватории.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОКТОРАНТА

4.1. Докторант имеет право:

- а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Консерватории;
- б) участвовать в научных исследованиях, проводимых в Консерватории по тем диссертации, а также совершать иные действия, предусмотренные договором;

4.2. За докторантом сохраняются все права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права. Срок подготовки в докторантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

4.3. Направляющая организация осуществляет докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда. Ежемесячные выплаты докторантам осуществляются в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

4.4. Если при направлении в докторантуру работник продолжает выполнять свои трудовые (должностные, служебные) обязанности, ежемесячные выплаты производятся дополнительно к заработной плате.

Если направление в докторантуру влечет за собой невозможность исполнения работником своих трудовых (должностных, служебных) обязанностей, ему (на основании заявления по месту работы) предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

4.5. В случае увольнения работника из направляющей организации осуществление ему ежемесячных выплат прекращается.

4.6. Докторант обязан:

- а) проводить научные исследования в соответствии с индивидуальным планом работы над диссертацией;
- б) своевременно выполнять индивидуальный план работы над диссертацией;

в) ежегодно отчитываться перед Ученым советом Консерватории о выполнении индивидуального плана работы над диссертацией;

г) исполнять иные обязанности предусмотренные договором.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ДОКТОРАНТОМ

5.1. Договорные отношения с докторантами прекращаются:

5.1.1. В связи с выполнением условий или истечением сроков действия договора о подготовке диссертации в докторантуре.

5.1.2. Досрочно в следующих случаях:

а) невыполнения финансовых обязательств направляющей организацией по Договору о подготовке диссертации. Договор расторгается Консерваторией в одностороннем порядке, если просрочка составляет свыше 30 календарных дней;

б) если надлежащее исполнение обязательства по Договору о подготовке диссертации стало невозможным вследствие действий (бездействия) докторанта, невыполнения им индивидуального плана подготовки диссертации. Основанием являются, ходатайство научного консультанта, профильной кафедры (выписка из протокола заседания кафедры), поддержанное Советом факультета (выписка из протокола заседания), в котором указываются причины для отчисления, и принятое на этом основании решение Ученого совета Консерватории;

в) по обстоятельствам, независящим от воли докторанта и Консерватории, в том числе, в случае ликвидации (реорганизации) Консерватории либо его учебных подразделений;

г) по инициативе докторанта (основанием является личное заявление докторанта о досрочном прекращении подготовки диссертации в докторантуре, в котором указываются причины отказа);

д) по инициативе направляющей организации (основанием является письмо-ходатайство направляющей организации о прекращении договорных отношений, подписанное ее руководителем и заверенное печатью направляющей организации).

5.2. Досрочное прекращение действия Договора о подготовке диссертации по инициативе направляющей организации или докторанта не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Консерватории.

5.3. Досрочное прекращение действия Договора с докторантом, направленным в докторантуру Консерваторией на основании п.п. «б» п.5.1.2. влечет за собой возмещение им финансовых средств, полученных в период подготовки диссертации в докторантуре, в форме ежемесячных выплат.

5.4. Договор о подготовке диссертации прекращает свое действие с момента издания приказа ректора об отчислении докторанта с указанием оснований для отчисления.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждается (-ются) Ученым советом и вводится (-яется) в действие приказом ректора Консерватории.

6.2 Настоящее Положение обязательно к применению деканами факультетов, научно-методическим центром, заведующими кафедрами и педагогическими работниками Консерватории.

6.3 Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения Консерватории, реализующие образовательные программы высшего образования третьего уровня.

6.4 Настоящее Положение, а также все изменения к нему подлежат размещению на официальном сайте Консерватории.